

concierge

Offre n° O067240201355380

Publiée le 16/09/2025



Synthèse de l'offre

Employeur : MAIRIE DE DORLISHEIM

Site web de l'employeur : <http://www.dorlisheim.fr>

Lieu de travail : 41 Grand Rue, Dorlisheim (Bas-Rhin)

Poste à pourvoir le : 01/12/2025

Date limite de candidature : 15/11/2025

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent

Détails de l'offre

Famille de métiers : Habitat et politique de la ville > Habitat, logement

Grade(s) recherché(s) : Adjoint technique

Métier(s) : [Gardien ou gardienne d'immeuble](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste pour les besoins des services ou de par la nature des fonctions lorsqu'aucune candidature d'un fonctionnaire n'a abouti. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Il est possible de recruter sur ce poste une personne qui n'est pas lauréate d'un concours de la fonction publique, car un des grades indiqué est un grade d'entrée de catégorie C qui permet un recrutement direct sans concours.

Temps de travail : Temps complet

Télétravail : Non

Management : Non

Rémunération indicative : Rémunération statutaire + RIFSEEP + chèques déjeuner + participation mutuelle et prévoyance + paiement des HS lors des manifestations (présence obligatoire)

Descriptif de l'emploi :

RECRUTEMENT D'UN ADJOINT TECHNIQUE EN CHARGE :

- Du gardiennage du château
- De la sécurité routière aux abords de l'école
- De la gestion d'une salle polyvalente

Missions / conditions d'exercice :

Les missions de poste de concierge (10h) avec un logement de fonction en contre partie :
Logement de fonction sur site T3, amplitude horaire, travail ponctuel en week-end.
Ouverture et fermeture quotidienne des bâtiments et du parc (Château et périscolaire)
Surveillance, salubrité et sécurité du site (suivi de la sécurité incendie)

Les missions du poste d'adjoint techniques (35 h)

- Vérification du suivi du travail de nettoyage de l'entreprise sur l'ensemble des bâtiments communaux (inventaire des produits de nettoyage)
- Sécurité routière / passage piétons devant l'école
- Entretien quotidien du château et des toilettes extérieures
- Gestion de la salle polyvalente (accueils physiques des personnes qui louent l'espace et remise des clés ; inventaire après location et retour des clés)
- Aide à la mise en place lors des manifestations au Château et à la salle polyvalente

Profils recherchés :

Savoir entretenir des relations conviviales et bienveillantes avec les associations et usagers qui utilisent les lieux.
Sens de l'accueil, de l'écoute et de l'accompagnement.

Maîtrise des règles d'hygiène

Discrétion

Ponctualité et assiduité

Ecoute active

Sens des responsabilités et prise d'initiative

Possibilité de porter des charges lourdes de + de 5kg

Type d'hébergement

Pour nécessité absolue de service

Contact et modalités de candidature

Contact : 0388381104

Informations complémentaires :

Envoyer CV et lettre de motivation à l'attention de Monsieur le Maire par courrier ou mail à l'adresse mairie@dorlisheim.fr

Adresse de l'employeur : MAIRIE DE DORLISHEIM

>41 Grand Rue

67120 DORLISHEIM

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.